

**Администрация муниципального района Благоварский район Республики
Башкортостан**
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Тан
муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан
(МОБУ СОШ с.Тан)

<p>ПРИНЯТО: решением педагогического совета муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Тан муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан Протокол № <u>9</u> от <u>12.05</u>. 2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ директор МОБУ СОШ с.Тан муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан /Р.Р.Ишметов/ Приказ № <u>87</u> Од от <u>13.05</u>. 2019 г.</p> 
--	---

Положение
о правилах приема обучающихся

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории муниципального образования, в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Тан муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (далее МОБУ СОШ с.Тан) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения» Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОБУ СОШ с. Тан.

3. Количество классов и их наполняемость устанавливается согласно проектной мощности, СанПин 2.4.2.2821-10.

4. В первый класс принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (п.10.1.СанПин 2.4.2.2821-10).

5. Прием детей осуществляется в заявительном порядке. Ответственность за целесообразность и своевременность выбора образовательного учреждения и образовательной программы несут родители (законные представители).

6. При приеме граждан в школу администрация МОБУ СОШ с.Тан обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:
- Уставом МОБУ СОШ с.Тан;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации школы;
- данным локальным актом;
- основными образовательными программами, реализуемыми школой;
- постановлением Администрации муниципального района Благоварский район о закрепленной территории;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с перечисленными выше документами школа размещает их копии на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

II. Прием и регистрация документов для зачисления граждан

1.Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является:

- личное обращение гражданина в школу о зачислении ребенка с предоставлением необходимых для зачисления документов.

2.С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МОБУ СОШ с. Тан размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.Зачисление детей в МОБУ СОШ с. Тан осуществляется на основании следующих документов:

1) личное заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в МОБУ СОШ с.Тан, в котором дается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 - дата и место рождения;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей).
- 2) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации;
- 3) свидетельство о рождении ребенка (оригинал) или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 4) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан), документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- 6) документ государственного образца об основном общем образовании (при приеме на ступень среднего общего образования).

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родитель (законный представитель) имеет право по своему усмотрению представлять иные документы, кроме указанных в п.3 настоящего Положения.

Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с Журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления в пределах запланированного количества мест в классах.

Зачисление в МОБУ СОШ с.Тан оформляется приказом директора МОБУ СОШ с.Тан в течение 7 рабочих дней после приема документов.

III. Сроки приема граждан в МОБУ СОШ с.Тан

Прием заявлений (документов) на зачисление детей в МОБУ СОШ с.Тан в первые классы осуществляется в два этапа:

- для лиц, проживающих на закрепленной территории (далее – закрепленные лица), прием заявлений и документов осуществляется с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.

- для детей, не проживающих на закрепленной территории муниципального образования, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

IV. Зачисление в МОБУ СОШ с.Тан

1. Зачисление в МОБУ СОШ с. Тан оформляется приказом директора МОБУ СОШ с. Тан в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде МОБУ СОШ с.Тан в день его издания.

3. Закрепленным лицам и гражданам, проживающим на территории муниципального образования, может быть отказано в зачислении в МОБУ СОШ с.Тан только по причине отсутствия свободных мест.

4. В случае отказа в зачислении родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение.

5. Прием в МОБУ СОШ с. Тан осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).